Spojená škola

Ul. SNP 30, 900 28 Ivanka pri Dunaji

vyhlasuje

**V Ý Z V U**

na predloženie ponuky vrámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou (ďaľej ako „súťaž“ alebo „prieskum trhu“) v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďaľej ako „ZVO“)

Zadávacie podmienky k predmetu zákazky:

Kúpa IT techniky

1. **VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**
   1. Identifikácia verejného obstarávateľa

**Spojená škola**

Ul. SNP 30, 900 28 Ivanka pri Dunaji

IČO: 42128919

DIČ: 2022503923

**Kontaktná osoba:**

Ing. Juraj Mudroch, zástupca riaditeľky pre technicko-ekonomické činnosti

E-mail: Juraj.Mudroch@ssivanka.sk

* 1. Predmet zákazky
  2. **Predmet zákazky**:

Predmetom zákazky je zabezpečenie dodávky IT techniky, jej dovoz a inštaláciu, a to v súlade s opisom predmetu zákazky, zadaním a obchodnými podmienkami plnenia predmetu zákazky, ktoré sú bližšie špecifikované v týchto zadávacích podmienkach súťaže.

* 1. **CPV**:

30200000-1 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál

60000000-8-Dopravné služby

* 1. **Opis predmetu zákazky**:
     1. Predmetom tohto prieskumu trhu je výber najvhodnejšej spoločnosti / ponuky, ktorá zabezpečí predmet zákazky definovaný v bode 2 týchto zadávacích podmienok zákazky.
     2. Podrobné vymedzenie predmetu a rozsahu zákazky je v Prílohe č. 1 týchto zadávacích podmienok zákazky.
     3. Cieľom zákazky je uzatvorenie zmluvného vzťahu na zabezpečenie činností definovaných v týchto zadávacích podmienkach súťaže medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom za splnenia zadávacích podmienok zákazky (ďalej len „**podmienky**“) a postupom definovaným v týchto podmienkach.
  2. Podmienky plnenia
  3. Na predmet zákazky uvedený v bode 2 bude vyhotovená Objednávka na úspešného uchádzača.
  4. Miestom plnenia/uskutočnenia predmetu zákazky je: organizačná zložka Spojenej školy – Stredná odborná škola agrotechnická J.A.Gagarina v Bernolákove, Svätoplukova 38
  5. Lehota plnenia predmetu zákazky: do 30.11.2021
  6. Predpokladaná hodnota zákazky: **45.682,00 EUR bez DPH**.
  7. Podmienky účasti pre uchádzačov

**4.1 Uchádzač musí spĺňať všetky nasledovné podmienky týkajúce sa osobného postavenia.**

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o VO" alebo "zákon").

Požaduje sa predloženie originálov alebo úradne overených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti osobného postavenia, ktoré sa preukazujú podľa § 32 ods. 2 písm. e) a f), resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o VO.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o VO je možné nahradiť podľa § 152 zákona o VO potvrdením o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov.

**Z dôvodu použitia údajov vedených v informačných systémoch verejnej správy v súlade s § 32 ods.3 zákona o VO a použitia údajov vedených v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie a zverejnených na stránke Úradu pre verejné obstarávanie nie je uchádzač (so sídlom v SR) povinný predkladať doklady preukazujúce splnenie podmienky osobného postavenia podľa §32 ods.1 písm. e) a f) zákona o VO.**

**Splnenie podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO bude overovaná verejným obstarávateľom z informačných systémov verejnej správy.**

**Splnenie podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o VO bude overovaná verejným obstarávateľom z údajov zverejnených na stránke Úradu pre verejné obstarávanie.**

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Splnenie predmetných podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

V prípade, že verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o tom, že uchádzač spĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o VO, požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie týchto spochybnených podmienok účasti.

**Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača na skutočnosť, že podľa § 117 ods. 5 zákona o VO nesmie verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) tohto zákona.**

* 1. Obhliadka miesta plnenia predmetu ponuky a VYSVETĽOVANIE ZADÁVACÍCH PODMIENOK ZÁKAZKY
  2. Obhliadka miesta plnenia predmetu ponuky nie je potrebná.
  3. V prípade nejasností zadávacích podmienok zákazky umožňuje verejný obstarávateľ uchádzačovi predložiť žiadosť o vysvetlenie zadávacích podmienok zákazky prostredníctvom mailu na mailovú adresu Juraj.Mudroch@ssivanka.sk
  4. Obsah ponuky
  5. Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:
  + **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti (osobné postavenie) uvedených v bode 4.1** týchto podmienok zákazky **v prípade, že uchádzačom je zahraničná osoba**
  + vyplnený a oprávnenou osobou podpísaný **Formulár pre prieskum trhu** podľa Prílohy č. 3 týchto podmienok súťaže,
  + vyplnené a oprávnenou osobou podpísané **Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky** podľa prílohy č.4 týchto podmienok **vrátane oceneného výkazu výmer/zadania**, ktorý tvorí samostatnú prílohu,
  + zoznam ekvivalentov v prípade, že uchádzač predkladá ekvivalentné plnenie pri položkách predmetu zákazky, kde verejný obstarávateľ požaduje dodať v rámci opisu predmetu zákazky / predložených dokumentov konkrétny výrobok, výrobný postup, značku, patent, typ, alebo odkazuje na konkrétnu krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby.
  1. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov:
  + čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov,
  + plnomocenstvo, v ktorom uchádzač preukazuje splnomocnenie pre konanie v mene skupiny dodávateľov.
  1. V prípade podpisu ponuky, alebo dokumentov oprávnenou osobou s výnimkou štatutára, verejný obstarávateľ požaduje listinu (splnomocnenie) preukazujúcu oprávnenie tejto osoby konať v mene uchádzača.
  2. Miesto, lehota a spôsob predkladania ponuky, lehota viazanosti ponuky
  3. Uchádzač doručí ponuku na mailovú adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto podmienok súťaže.
  4. Spôsob doručenia: elektronicky (mailom)
  5. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty pri výbere uchádzača sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku). Doklady, ktoré tvoria súčasť obsahu ponuky uchádzačov vo verejnom obstarávaní so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku, a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka (neplatí pre uchádzačov, ktorí majú sídlo v Českej republike. V takomto prípade doklady môžu byť predložené v pôvodnom, tzn. v českom jazyku)
  6. Lehota na doručenie ponúk je do **15.11.2021 do 12:00 hod.**

Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk nebudú akceptované a vyhodnocované.

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do **30.11.2021.**
  2. Otváranie a preskúmanie ponúk
  3. Všetky ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk sa otvoria naraz, po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk. Otváranie ponúk bude neverejné.
  4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk.
  5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky len u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení kritérií umiestnil na prvom mieste v poradí, nepredložil niektorý z požadovaných dokladov, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti, alebo nespĺňa podmienky účasti, alebo jeho ponuka nezodpovedá podmienkam pre realizáciu zákazky, a tieto nedostatky nebolo možné odstrániť vysvetlením, resp. doplnením ponuky na základe výzvy verejného obstarávateľa, nebude jeho ponuka ďalej vyhodnocovaná a verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na ďalšom mieste v poradí.
  6. Hodnotenie splnenia podmienok uvedených v bode 4 Výzvy bude založené na posúdení predložených dokladov.
  7. Platnou ponukou je ponuka, ktorá obsahuje náležitosti uvedené v bode 6 Výzvy, neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo Výzve a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
  8. V prípade nejasnosti, pochybnosti a potreby objasnenia ponúk, prípadne potreby ich doplnenia zo strany verejného obstarávateľa, požiada verejný obstarávateľ uchádzača o vysvetlenie, resp. doplnenie svojej ponuky v lehote určenej verejným obstarávateľom.

1. **KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK**
   1. Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované podľa kritéria na hodnotenie ponúk uvedeného v bode 9.2 a Prílohe č. 5 týchto podmienok.
   2. Kritérium na hodnotenie ponúk je: **Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky v EUR s DPH.**

9.3 **Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť ponuku uchádzača, ktorého návrh na plnenie v EUR s DPH presahuje maximálny zdroj finančných prostriedkov, ktorým disponuje verejný obstarávateľ na požadovaný predmet zákazky.**

9.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

9.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky súťaže.

9.6 Verejný obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku súťaže uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk v lehote viazanosti ponúk.

9.7 **Uchádzač zaslaním ponuky bezvýhradne akceptuje všetky podmienky súťaže.**

9.8 Uchádzač nemá právo si uplatniť u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením súťaže, zmenou podmienok súťaže alebo akýmkoľvek rozhodnutím verejného obstarávateľa.

1. Obchodné podmienky
   1. Plnenie bude vykonávané na základe Objednávky zaslanej úspešnému uchádzačovi.
   2. O ďalšom postupe bude uchádzač informovaný verejným obstarávateľom v lehote viazanosti ponúk.
2. Zrušenie súťaže
   1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo súťaž zrušiť bez uvedenia dôvodu. Informácia o zrušení bude zverejnená rovnakým spôsobom ako bola súťaž vyhlásená.
3. Dôvernosť a ochrana osobných údajov
   1. Verejný obstarávateľ počas priebehu tohto prieskumu trhu nebude poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám až do vyhodnotenia ponúk.
   2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.
   3. Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Ivanke pri Dunaji, 09.11.2021

Ing. Katarína Kubišová

riaditeľka školy

**Zoznam príloh:**

Príloha č.1: Podrobný opis predmetu zákazky

Príloha č.2: Čestné vyhlásenia

Príloha č.3: Formulár pre zákazku s nízkou hodnotou

Príloha č.4: Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

Príloha č.5: Spôsob uplatnenia hodnotiacich kritérií a spôsob určenia ceny

**Samostatné prílohy:**

Zadanie na ocenenie

1. prílohy

Príloha 1 Opis predmetu zákazky

**Predmet zákazky:**

Predmetom zákazky je zabezpečenie dodávky IT techniky, jej dovoz a inštalácia, a to v súlade s opisom predmetu zákazky, zadaním a obchodnými podmienkami plnenia predmetu zákazky.

**Miesto realizácie:**

Organizačná zložka Spojenej školy – Stredná odborná škola agrotechnická J.A.Gagarina v Bernolákove, Svätoplukova 38.

**Predmet zákazky zahŕňa**:

Všetky činnosti uvedené v zadaní.

**Rozsah požadovanej dodávky je špecifikovaný v zadaní, ktoré tvorí samostatnú prílohu zadávacích podmienok zákazky.**

**V prípade, že verejný obstarávateľ požaduje dodať v rámci opisu predmetu zákazky / predložených dokumentov konkrétny výrobok, výrobný postup, značku, patent, typ, alebo odkazuje na konkrétnu krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, uchádzač je v súlade s § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený predložiť ponuku aj na technický a funkčný ekvivalent.**

**Za technický a funkčný ekvivalent sa považuje taká ponuka (riešenie), ktorá spĺňa úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré je obstarávaný predmet zákazky určený (viď rozhodnutie Rady Úradu pre verejné obstarávanie č. 503-9000/2014-KR/5 zo dňa 03.03.2014).**

**V prípade, že verejný obstarávateľ požaduje dodať v rámci opisu predmetu zákazky / predložených dokumentov konkrétny výrobok, výrobný postup, značku, patent, typ, alebo odkazuje na konkrétnu krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač už vo svojej ponuke predložil dôkaz o ekvivalentnosti ním navrhovanej ponuky (riešenia) s predmetom zákazky definovaným v rámci opisu predmetu zákazky (viď rozsudok SD EÚ vo veci C 14/17 z 12. júla 2018).**

**Za technický a funkčný ekvivalent sa nepovažuje najmä taká ponuka (riešenie), s ktorého prijatím / plnením by boli spojené ďalšie vyvolané neprimerané náklady na strane verejného obstarávateľa.**

Na predmet zákazky nie je vypracovaná projektová dokumentácia.

**Príloha 2 ČESTnÉ VYHLÁSENIA**

**Čestné vyhlásenie**

**o vytvorení skupiny dodávateľov**

1. Podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na predmet zákazky **„Kúpa IT techniky“** a predkladáme **spoločnú ponuku.** Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude verejným obstarávateľom prijatá, súhlasíme, aby Objednávka bola vyhotovená na splnomocneného zástupcu skupiny uchádzačov, ktorým je ............................
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle Podmienok súťaže (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V......................... dňa...............

|  |  |
| --- | --- |
| *Obchodné meno*  *Sídlo/miesto podnikania*  IČO: | ................................................  meno a priezvisko, funkcia  podpis[[1]](#footnote-1)1 |
| *Obchodné meno*  *Sídlo/miesto podnikania*  *IČO:* | ................................................  meno a priezvisko, funkcia  podpis |

Príloha 3 FORMULÁR PRE PRIESKUM TRHU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spojená škola**  **Ul. SNP 30, 900 28 Ivanka pri Dunaji** | | | | | |
| **FORMULÁR PRE PRIESKUM TRHU**  na predloženie ponuky v zákazke s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov | | | | | |
| Žiadame Vás o vypracovanie záväznej ponuky na predmet zákazky: | | | **Identifikačné údaje uchádzača**  ***vyplní uchádzač*** | | |
| **„Kúpa IT techniky“** | | |
| Opis a rozsah predmetu zákazky | | |
| Predmetom tejto zákazky je výber najvhodnejšej spoločnosti, ktorá zabezpečí plnenie predmetu zákazky.  Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 1 Výzvy.  Kritérium pre hodnotenie ponúk je bližšie špecifikované v Prílohe č. 5 Výzvy. | | | **Názov:**  **Sídlo:**  **IČO:**  **IČ DPH:**  **Kontaktná osoba:**  **Telefón:**  **Email:** | | |
| Miesto realizácie predmetu zákazky: | Organizačná zložka Spojenej školy – Stredná odborná škola agrotechnická J.A.Gagarina v Bernolákove, Svätoplukova 38 | | | | |
| Termín plnenia predmetu zákazky: | Do 30.11.2021 | | | | |
| Kontaktná osoba: | Ing. Juraj Mudroch  e-mail: Juraj.Mudroch@ssivanka.sk | | | | |
| **Podmienky účasti:** | Špecifikované v bode č. 4 Výzvy | | | | |
| **Predpokladaná hodnota zákazky:** | 45.682,00 EUR bez DPH | | | | |
|  | | | | | |
| **Názov zákazky** | **Celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH** | | | **Celková cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH** | |
| **„Kúpa IT techniky“** | *Vyplní uchádzač* | | | *Vyplní uchádzač* | |
|  | | Vyplní uchádzač  ………………………  Dátum | | | Vyplní uchádzač  ………………………  Podpis oprávnenej osoby |
| Záväzná platnosť ponuky do: | 30.11.2021 | | | | |
| Termín na doručenie ponúk: | 15.11.2021 do 12:00 hod. | | | | |
| Spôsob predkladania ponúk:  Vašu záväznú ponuku nám zašlite na adresu: | elektronicky – prostredníctvom e-mailu | | | | |
| Juraj.Mudroch@ssivanka.sk | | | | |
| Poznámka:  Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.  Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať ponuky zaslané po lehote na predkladanie ponúk.  Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky tejto zákazky s nízkou hodnotou alebo ju zrušiť.  Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky a nezadať zákazku žiadnemu z uchádzačov.  Uchádzač zaslaním ponuky súhlasí so všetkými podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými vo Výzve na predloženie ponuky, v obchodných podmienkach a v tomto formulári pre zákazku s nízkou hodnotou.  Uchádzač nemá právo si uplatniť u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením tejto zákazky, zmenou podmienok alebo v súvislosti s akýmkoľvek rozhodnutím verejného obstarávateľa. | | | | | |

Príloha 4 OBCHODNĚ PODMIENY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Realizácia predmetu zákazky bude uskutočnená na základe objednávky.

**Objednávateľ:**

**Spojená škola, Ul. SNP 30, 900 28 Ivanka pri Dunaji, IČO: 42128919**

**Zhotoviteľ:**

**Názov, sídlo, IČO**

**Predmet objednávky:**

Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať celý rozsah predmetu zákazky, ktorý je bližšie špecifikovaný v Prílohe č.1.

**Cena objednávky**

Celková cena objednávky je Vyplní uchádzač EUR bez DPH, t.j. Vyplní uchádzač EUR s DPH za celý predmet zákazky. V celkovej cene za celý predmet zákazky sú zarátané všetky súvisiace práce, dovoz IT techniky a jej inštalácia a pod.

**Podmienky plnenia:**

Plnenie predmetu zákazky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa vyhotovenia objednávky a jej doručenia zhotoviteľovi.

V prípade omeškania zhotoviteľa s dokončením predmetu zákazky je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR s DPH za každý deň omeškania.

**Osobitné požiadavky na plnenie:**

Nie sú

Zástupca dodávateľa, poverený riadením a koordináciou dodávky a iných činností súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky/predmetu objednávky:

Meno a priezvisko: Vyplní uchádzač

Tel.: Vyplní uchádzač

E-mail: Vyplní uchádzač

**Nakladanie s odpadom:**

Nakladanie s odpadom sa bude riadiť platnou právnou úpravou v oblasti odpadového hospodárstva.

Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť nakladanie s odpadom, ktorý vznikne pri plnení predmetu objednávky a ktorého pôvodcom je objednávateľ, v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch) a ostatnými všeobecne záväznými predpismi SR.

Zhotoviteľ je povinný odovzdať odpady vzniknuté pri plnení predmetu objednávky, ktorých pôvodcom je zhotoviteľ, len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch.

Zhotoviteľ je povinný odovzdať objednávateľovi potvrdenie o odovzdaní odpadu ako súčasť odovzdávajúceho a preberacieho protokolu po splnení predmetu objednávky.

**Záručné podmienky:**

* záruka 36 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia predmetu objednávky.

**Podmienky pre odstraňovanie zistených vád:**

- zistené vady v čase plynutia záručnej doby budú odstránené bezodkladne.

- vady zistené po odovzdaní a prevzatí predmetu objednávky oznámi objednávateľ písomne kontaktnej osobe zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.

- objednávateľ a zhotoviteľ vzájomne dohodnú dobu dodania opravy vo väzbe na príslušný typ vady. Pokiaľ z povahy vady vyplýva, že na odstránenie vady je potrebná dlhšia doba, zhotoviteľ je povinný o tom objednávateľa písomne upovedomiť a dohodnúť s ním primeranú lehotu.

**Platobné podmienky**

Podkladom pre platbu bude faktúra vystavená zhotoviteľom na podklade objednávateľom potvrdeného odovzdávajúceho a preberacieho protokolu po splnení predmetu objednávky. Lehota splatnosti vystavenej faktúry je 30 dní a začína plynúť dňom jej doručenia objednávateľovi. V prípade, ak vo faktúre budú uvedené údaje v rozpore s touto objednávkou, alebo nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti v zmysle platných predpisov, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po doručení novej faktúry objednávateľovi.

**Spoločné ustanovenia**

Pri realizácii predmetu objednávky je zhotoviteľ povinný postupovať v súlade s platnými normami STN, technologickými postupmi predpísanými jednotlivými výrobcami materiálov.

Právne vzťahy osobitne neupravené touto objednávkou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi.

Zhotoviteľ berie na vedomie, že uzatvára túto zmluvu/objednávku s objednávateľom ako orgánom spravujúcim majetok Bratislavského samosprávneho kraja, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“, na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávneho kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy/objednávky, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh, a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje, a iné), na internetovej stránke objednávateľa za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných. financií občanmi. Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

………………………………….

Dátum: ………………. podpis oprávnenej osoby uchádzača

Príloha 5 Spôsob uplatnenia hodnotiacich kritérií a spôsob určenia ceny

Verejný obstarávateľ posúdi v rámci vyhodnocovania ponúk ponuky uchádzačov, ktoré boli zaradené do vyhodnotenia. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť ponuky uchádzačov podľa kritéria:

**Celková cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH**

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý predloží/požaduje najnižšiu (celkovú) cenu uskutočnenie/zhotovenie predmetu zákazky v EUR s DPH. Poradie uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne od 1 po x, kde x je počet uchádzačov.

Uchádzač celkovú ponúkanú cenu uvedie do „Formulára pre prieskum trhu“- ***Príloha č. 3*** Výzvy.

**Spôsob určenia ceny:**

Uchádzačom navrhovaná cena za uskutočnenie/zhotovenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).

V cene za uskutočnenie/zhotovenie celého predmetu zákazky uvedenej v ponuke uchádzača budú započítané všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky (napr. dopravné náklady, režijné náklady, mzdové náklady a pod.). Cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača na riadne uskutočnenie/zhotovenie predmetu zákazky.

Uchádzač uvedie cenu **zaokrúhlenú na 2 desatinné miesta.**

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú cenu uvedie v zložení:

* navrhovaná cena bez DPH
* navrhovaná cena vrátane DPH

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.

V prípade, ak uchádzač ku dňu predkladania ponuky nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvného vzťahu sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t. j. v prípade zmeny postavenia uchádzača na platcu DPH, je ním predložená celková cena konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.

1. 1 Čestné vyhlásenie musí byť podpísané oprávnenou osobou uchádzača, t.j. jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-1)